Ceník platný od 1.1.2023

SLUŽBY	CENA (KČ)
Daňová evidence (jednoduché účetnictví)	
Pořízení dokladu[1]	20/pol.
roční závěrkové práce do 1000 položek [2] v deníku	1000
roční závěrkové práce nad 1000 položek [2] v deníku	2000
roční daňové přiznání + přehledy na SP a ZP	2000
poradenská činnost	500/h
Podvojné účetnictví	
Pořízení dokladu[1]	21/pol.
roční závěrkové práce do 2000 položek [2] deníku	2000
roční závěrkové práce nad 2000 položek [2] v deníku	3000
roční daňové přiznání, účetní výkazy, příloha k závěrce	3000
poradenská činnost	500/h
Mzdová a personální agenda	
sepsání pracovní smlouvy, platového výměru, hmotné odpovědnosti zaměstnance, sepsání dohody o pracovní činnosti, sepsání dohody o provedení práce	200
přihlášení a evidence zaměstnance – HPP, DPČ, přidělení interního čísla, zaevidování do IS DUEL, kontrola dokumentů (osobní dotazník, pracovní smlouva, platový výměr, zápočtový list), vystavení prohlášení poplatníka k dani; přihlášení elektronicky na OSSZ a ZP	200
zpracování měsíční mzdy zaměstnance HPP či DPČ na základě předložených podkladů (výkazy práce, docházka); zpracování měsíční odměny zaměstnance na základě DPP na základě předložených dokladů	280
zaevidování pracovní neschopnosti; zpracování a zaslání přílohy při PN nad 14 dní; zpracování hlášení o ukončení PN	200
zaevidování došlé exekuce, poskytnutí součinnosti a měsíční výpočet a zpracování exekuce zaměstnance	400
zpracování potvrzení o příjmu pro sociální dávky	200
vystavení potvrzení o příjmu ze závislé činnosti za příslušné zdaňovací období pro zaměstnance na jeho žádost; výpočet daně z příjmu ze závislé činnosti za příslušné zdaňovací období zaměstnance; zpracování evidenčního důchodového listu	200

odhlášení zaměstnance na základě podané výpovědi z pracovního poměru, vystavení výstupních dokumentů pro zaměstnance	200
zpracování měsíčních případně ročních žádosti o poukázání chybějící částky vyplacené plátcem daně poplatníkům na daňových bonusech včetně podání EPO	200
zpracování ročního vyúčtování daně ze závislé činnosti pro FÚ včetně podání EPO	500
zpracování ročního vyúčtování srážkové daně pro FÚ včetně podání EPO	500
Ostatní účetní a daňová agenda	
registrace subjektu u správce daně (FÚ) k dani z příjmů a ostatních daní mimo DPH	500
registrace subjektu k DPH – zákonná registrace (při překročení zákonného obratu)	500
registrace subjektu k DPH – dobrovolná registrace	1000
oznámení o změně registračních údajů	200
zastupování při jednání na FÚ – běžná agenda	500/h
zastupování při jednání na FÚ – kontroly, podání vysvětlení	500/h
zpracování přiznání k DPH vč. KH včetně elektronického podání	500
zpracování SH včetně elektronického podání	500
evidence firemních vozidel – zpracování přiznání k silniční dani	300/vůz
správa datové schrány – měsíční paušál; přeposlání zprávy došlé do datové schránky	250
žádosti o potvrzení bezdlužnosti klienta na FÚ	300
žádost o dotaci a zřízení společensky účelného pracovního místa u ÚP	500
vyúčtování mzdových nákladů – SÚPM	500
zpracování statistických výkazů	1000
vystavení faktury klienta dle požadavků	20
tisk dokladů předaných v digitální formě	5

[1] převzetí dokladu, kontrola formální správnosti, roztřídění podle jednotlivých agend, zapsání interního čísla na doklad, zapsání dokladu do IS DUEL, přiřazení členění DPH (v případě plátce), průběžná kontrola formálních vazeb v IS, zpracování přiznání k DPH, KH a SH (v případě plátce)

[2] dokladová inventarizace majetku, závazků a pohledávek, kontrola knih, datová závěrka